 <p>TC KILIS VALİLİĞİ İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ</p>	<b>MUSABEYLİ İLÇE GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ</b>	
	<b>İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ</b>	
	<b>İŞ UNVANI</b>	İyi Tarım Uygulamaları Görevlisi
<b>BÖLÜMÜ</b>	Musabeyli Gıda Tarım ve Hayvancılık İlçe Müdürlüğü	

## İŞİN KISA TANIMI:

İlçe Müdürlüğü tarafından ilgili mevzuat ve prosedürler ile belirlenmiş amaç, hedef, strateji ve ilkeler ile Amirinin direktifleri doğrultusunda kendisine ait görev alanı içinde kalan İyi Tarım Uygulamaları ile ilgili faaliyetleri, yönetmelik ve Bakanlık talimatları çerçevesinde gerçekleştirmek.

## GÖREV VE SORUMLULUKLAR:

1. Ortak belirlenmiş görev ve sorumlulukları yerine getirmek,
2. Çevre, insan ve hayvan sağlığı, doğal kaynakları ve gıda güvenliğini olumsuz ve Ürün kaybına zarar verici faaliyetleri önleyici işlemleri mevzuatı çerçevesinde yürütmek,
3. Üreticilere, üretici örgütlerine, müteşebbislere ve tüketicilere iyi tarım uygulamaları konusunda eğitim ve yayım hizmeti vermek,
4. İyi tarım uygulamalarına başlayan veya devam eden üretici, üretici örgütleri ve müteşebbislere ait İl Müdürlüğü tarafından gönderilen her türlü bilgiyi kayıt altına alarak istenildiğinde İl Müdürlüğüne bildirmek,
5. İlçe Müdürlüğüne iyi tarım uygulamalarına ilişkin verilecek diğer görevleri yerine getirmek,
6. Amiri tarafından verilecek benzer görevleri de yerine getirmek.

## YETKİLERİ:

1. Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
2. Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanmak.
3. Görevlerinin gerektirdiği alet, makine, malzeme, demirbaş, yayın ve kırtasiyeleri birimine verilen araç, gereç ve malzemeleri kullanmak ve kullandırtmak.
4. Birimine gelen evrakı açma ve ilgili yerlere gönderme, sevke tabi evrakın yasal ve idari eksikliklerinin giderilmesini ilgililerden talep etmek.
5. Müdürlükçe belirlenen esaslar dâhilinde paraf etme ve imza atma yetkisini kullanmak.
6. Görevlerini yerine getirirken yetkisini aşan konularda Amirine talep ve teklifte bulunma yetkisini kullanmak.
7. İlçe Müdürlüğü içindeki diğer teknik personellerle sözlü ve yazılı haberleşme ile bilgi ve belge isteme yetkisini kullanmak.


## EN YAKIN YÖNETİCİSİ:

İlçe Müdürü

## ALTINDAKİ BAĞLI İŞ ÜNVANLARI:

1

Dokuman Kodu: GTHB.79.İLM.İKS/KYS.FRM.036	Revizyon Tarihi:	Revizyon No: 00	Yürürlük Tarihi:20.04.2018
<b>Hazırlayan:</b>	<b>Onaylayan:</b>		
Kalite Yönetim Ekibi			
Bu Dökümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.	Adı Soyadı:	<b>Tarih /İmza</b>	

 T.C. KILIS VALİLİĞİ İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ	<b>MUSABEYLİ İLÇE GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ</b>	
	<b>İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ</b>	
	İŞ UNVANI	İyi Tarım Uygulamaları Görevlisi
BÖLÜMÜ	Musabeyli Gıda Tarım ve Hayvancılık İlçe Müdürlüğü	

Ziraat Mühendisi, Veteriner, Gıda Mühendisi, Su Ürünleri Mühendisi

**BU İŞTE ÇALIŞANLARIN NİTELİKLERİ:**

- 657 sayılı devlet memurları kanununda belirtilen niteliklere haiz olmak.
- En az dört yıllık bir yüksek öğretim kurumunu bitirmiş olmak. Ziraat Mühendisi, Veteriner, Gıda Mühendisi, Su Ürünleri Mühendisi.
- İyi Tarım Uygulamaları ile ilgili açılan hizmet içi eğitimlere katılarak sertifika almış olmak.

**ÇALIŞMA KOŞULLARI:**

- Normal çalışma saatleri içinde görev yapmak.
- Özlük hakları saklı kalmak üzere gerektiğinde normal çalışma saatleri dışında da görev yapmak.
- Büro ortamında ve görev gereği arazi de çalışmak.
- Görevi gereği seyahat engeli bulunmamak.

**Risk Durumu:**

İklim şartları ve trafik.

Doküman Kodu: GTHB.79.İLM.İKS/KYS.FRM.036	Revizyon Tarihi:	Revizyon No: 00	Yürürlük Tarihi:20.04.2018
<b>Hazırlayan:</b>	<b>Onaylayan:</b>		
Kalite Yönetim Ekibi			
Bu Dökümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.	Adı Soyadı:	<b>Tarih /İmza</b>	